

Bitte zurücksenden an / Please return to

 WFB Wirtschaftsförderung Bremen GmbH
 Geschäftsbereich Messe Bremen
 forum robotic
 Findorffstraße 101
 28215 Bremen

Fax +49(0)421 3505-340

 Gültig für Anmeldung bis zum 31. January 2011!
 Valid for Registration until 31 January 2011!

Firma / Company

Ansprechpartner / Contact

Straße, Postfach / Street, P.O. Box

PLZ, Ort / Postcode, City, Country

Telefon / Telephone

Fax

E-mail

Anmeldung 10% Frühbucherrabatt | Registration 10% Early bird discount

Wir bestellen folgende Ausstellungsfläche We order the following exhibition space	Front (m)	Tiefe (m) / Depth (m)	m ² (min. 12 m ²)	EUR
<input type="checkbox"/> Reihenstand Row stand EUR 440,00 107,00 / m ²				
<input type="checkbox"/> Eckstand Corner stand EUR 420,00 116,00 / m ²				
<input type="checkbox"/> Kopfstand Head stand EUR 430,00 125,00 / m ²				
<input type="checkbox"/> Blockstand Block stand (min. 30m ²) EUR 440,00 134,00 / m ²				
Mindestgröße 12m ² minimum size 12 m ²				

Im Preis enthalten sind: Grundeintrag im Katalog mit Adressdaten und Listung im Produktindex, Eintrag in die Online-Ausstellerliste mit Link zur Ausstellerhomepage, kostenlose Kongressteilnahme für 1 Person pro Stand, 100 kostenlose Einladungen für ihre Kunden, Ausstellerausweise entspr. Punkt 19 der Besonderen Teilnahmebedingungen | The price includes: Basic entry into the catalogue with address data and product index listing, entry in the on-line exhibitors list with hyperlink to the exhibitor homepage, reduced fee for congress participation for 1 person per stand, 100 free invitation tickets for your customers, exhibitor passes in accordance with item 19 of the special exhibition terms and conditions.

Kostenlose Verlinkung mit Ihrer Homepage | Link to your website (free of charge)

- Bitte verlinken Sie die Ausstellerliste der forum robotic mit unserer Homepage
Please create a link from the list of exhibitors of forum robotic to our homepage www._____
- Wir wünschen keine Verlinkung | We do not wish to be linked with our homepage to the list of exhibitors of forum robotic

Special Offer Paket | Special Offer Package

Für unsere Beteiligung an einem Gemeinschaftsstand bestellen wir das Special Offer Paket (9 m² inkl. Standfläche und Standbau).
For our participation at a group stand we order the Special Offer Package (9 m² incl. exhibition space and prefabricated stand).

- Special Offer Paket | Special Offer Package EUR ~~1.500,00~~ 1.350,00

Miet-Systemstand | Rental Stand

- Wir kommen mit einem eigenen Messestand | We will build our own stand construction
- Wir sind an einem Miet-Systemstand interessiert (Standssysteme ab EUR 42,00/m²)
We are interested in a pre-fabricated rental stand (stand systems available from EUR 42.00/m²)

Unsere Beteiligung erfolgt in Zusammenarbeit mit | Our participation will be in cooperation with

Firma | Company

Adresse | Address

Mitausstellergebühr: EUR 150 (ab 12 m² Standfläche, zzgl. MwSt.) pro Mitaussteller. Die Gebühr beinhaltet den Eintrag in den offiziellen Ausstellerkatalog, Eintrag in die Online-Ausstellerliste auf www.forum-robotic.de mit Link zur Ausstellerhomepage | Co-exhibitor fee: EUR 150 (for 12 m² stands and up, plus VAT) per additional exhibitor. The fee includes the entry in the official catalogue, online exhibitor list entry on www.forum-robotic.de with link to co-exhibitor's home-

Die angegebenen Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die beiliegenden Allgemeinen Teilnehmerrichtlinien und Besonderen Teilnahmebedingungen erkennen wir in allen Punkten an.
The prices quoted do not include legal VAT. We accept the enclosed General guidelines of participation and the Specific terms of participation as binding in all aspects.

Ort, Datum / City, date

Stempel, Unterschrift / Stamp, Signature

Anmeldung | Registration

Besondere Teilnahmebedingungen

1) Teilnahmebedingungen

Den Besonderen Teilnahmebedingungen liegen die Allgemeinen Teilnehmerrichtlinien der IDFA-Mitglieder (Mitglied: WFB Wirtschaftsförderung Bremen GmbH, Geschäftsbereich Messe Bremen, nachfolgend WFB GmbH genannt) zugrunde. Soweit in diesen Besonderen Ausstellungsbedingungen anderweitige Festlegungen getroffen werden, gelten diese hier folgenden Bestimmungen.

2) Veranstalter

Messe Bremen
WFB Wirtschaftsförderung
Bremen GmbH, Findorffstraße 101
28215 Bremen, Deutschland
Telefon: 0421 3505-545
Telefax: 0421 3505-340
E-Mail:
forum-robotic@messe-bremen.de
www.forum-robotic.de

3) Veranstaltungsort/ Lieferanschrift

Messe Bremen
forum robotic 2011
Findorffstraße 101
28215 Bremen
Telefon: 0421 / 3505-545

4) Veranstaltungstermin

25. bis 26. Mai 2011

5) Öffnungszeiten

für Besucher:

25. Mai 2011: 9:00 bis 18:00 Uhr
26. Mai 2011: 9:00 bis 17:00 Uhr

für Aussteller:

jeweils eine Stunde vor, bis eine
Stunde nach den Besucherzeiten.

6) Aufbauzeiten

24. Mai 2011: 8:00 bis 22:00 Uhr

7) Abbauzeiten

26. Mai 2011: 18:00 bis 22:00 Uhr
27. Mai 2011: 8:00 bis 14:00 Uhr

8) Anmeldeschluss

31. März 2011

9) Nomenklatur

Roboter, Materialflusssysteme, Montage, Handhabung, Steuerungen, Industrielle Bildverarbeitung, Antriebe, Verbindungstechnik, Mess- und Prüftechnik, Sicherheitseinrichtungen

10) Zulassung

Zur Ausstellung können nur Firmen, Verbände und Institutionen zugelassen werden, die der Nomenklatur der Veranstaltung entsprechen. Über die Zulassung zur Veranstaltung und die Platzierung entscheidet die Messeleitung nach ihrem Ermessen. Die Aufnahme anderer Unternehmen in den angemieteten Stand ist nur als registrierter Mitaussteller (Gebühr für Unteraussteller EUR 150,00) möglich. Der Direktverkauf an Besucher ist nur mit vorheriger schriftlicher Genehmigung der WFB GmbH möglich. Ein Rechtsanspruch auf Zulassung besteht nicht.

11) Anmeldung

Bitte benutzen Sie für die Anmeldung die von der WFB GmbH zur Verfügung gestellten Formulare. Der Aussteller erklärt sich mit Änderungen bzgl. der Lage des Standes innerhalb der Ausstellung einverstanden. Besondere Platzierungswünsche als Bedingungen für eine Beteiligung können nicht anerkannt werden. Ebenso werden Anmeldungen unter Vorbehalt nicht berücksichtigt. Die Eintragung im Anmeldeformular ist ordnungsgemäß und deutlich vorzunehmen.

Die Folgen einer nicht ordnungsgemäß ausgefüllten Anmeldung trägt der Aussteller. Mit Abgabe der Anmeldung erkennt der Aussteller die Allgemeinen Teilnehmerrichtlinien, die Besonderen Teilnahmebedingungen sowie die Technischen Richtlinien zur Veranstaltung an. Alle Exponate müssen auf der Anmeldung genau bezeichnet werden. Andere als die angemeldeten und zugelassenen Gegenstände dürfen nicht zur Ausstellung gelangen. Im Übrigen gelten die Bestimmungen der Allgemeinen Teilnehmerrichtlinien.

12) Standflächenmiete

Standflächen	
Reihe	119,00 EUR/m ²
Eck	129,00 EUR/m ²
Kopf	139,00 EUR/m ²
Block	149,00 EUR/m ²
SOP	1.500,00 EUR inkl. Standbau

Der Ausstellungs- und Messe-Ausschuss der Deutschen Wirtschaft (AUMA) Beitrag von EUR 0,60 ist in den Standgebühren nicht enthalten und wird separat in Rechnung gestellt.

13) Sonderleistungen

Sonderleistungen, z. B. Anschlüsse für Strom, Telekommunikation usw. müssen auf den dafür vorgesehenen Bestellformularen angefordert werden. Diese Sonderleistungen werden dem Aussteller separat in Rechnung gestellt. Wasserzu- und -abflüsse können nur entsprechend der technischen Möglichkeiten erstellt werden. Die Bestellung von Serviceleistungen muss bis zum **31. März 2011** erfolgen. Die WFB GmbH behält sich das Recht vor, Aufträge von Dritten ausführen zu lassen. Die technischen Bestellformulare werden nach Eingang der verbindlichen Anmeldung zugesandt. Sie sind ein Bestandteil der Anmeldung und des Vertrages. Die allgemeine Bewachung des Geländes wird von der WFB GmbH veranlasst. Die Bewachung und Reinigung des Standes und der Ausstellungsgüter obliegt dem Aussteller. Für die Bewachung und Standreinigung stehen Vertragsfirmen zur Verfügung.

14) Zahlungsbedingungen

a) Alle Preise sind Netto-Preise. Die Mehrwertsteuer wird in der jeweils gültigen gesetzlichen Höhe zusätzlich erhoben.

b) Fälligkeit

Die Rechnungsstellung erfolgt nach Zulassung. Die Rechnungsbeträge sind, mit Wirkung des Rechnungsdatums, sofort in voller Höhe zu zahlen. Alle Rechnungsbeträge sind ohne Abzüge zu begleichen.

15) Rücktritt und Nichtteilnahme des Ausstellers

Nach der verbindlichen Anmeldung hat der Aussteller die volle Miete auch dann an den Veranstalter zu zahlen, wenn er vom Vertrag zurücktritt oder nicht an der Veranstaltung teilnimmt. Wird vom Veranstalter ausnahmsweise ein Rücktritt zugestanden, so sind 50 % der Standmiete zu entrichten. Innerhalb von 2 Monaten vor Veranstaltungsbeginn werden 100 % der Standmiete fällig. Der Antrag auf Rücktritt kann nur schriftlich erfolgen. Er ist nur dann rechtswirksam vereinbart, wenn der Veranstalter ebenfalls schriftlich sein Einverständnis erklärt. Kein Stand darf vor Beendigung der Messe ganz oder teilweise geräumt werden. Zuwiderhandelnde Aussteller müssen eine Vertragsstrafe in Höhe der halben Standmiete, mind. 1.000,00 €, zahlen.

16) Sicherheitsvorschrift

Das Ausstellungsgelände darf mit maximal 5 km/h, nur zum Be- und Entladen befahren werden. Es gilt die StVO. Die Lieferfahrzeuge müssen nach zügiger Entladung aus dem Anfahrtsbereich entfernt werden. Während der Öffnungszeiten ist jeglicher Verkehr auf dem Ausstellungsgelände verboten. Die Feuerlöschgeräte, Notausgänge und Hinweisschilder müssen direkt erreichbar bzw. deutlich sichtbar sein. Die Gänge sind als Rettungswege immer frei zu halten.

17) Reinigung / Abfallentsorgung

Die Aussteller sind verpflichtet, Unterlagen für fettige / ölige Exponate zu benutzen. Jegliche Verunreinigung der Hallenböden und des Außengeländes ist verboten. Anfallende Reinigungskosten hat der Aussteller zu tragen. Grundsätzlich sind alle Aussteller verpflichtet, den von Ihnen produzierten Abfall in getrennten Fraktionen, in den vom Vertragsunternehmen ausgegebenen Müllsäcken bzw. Containern, zu sammeln und zu entsorgen.

18) Aufbau / Gestaltung

Im Interesse eines repräsentativen Gesamterscheinungsbildes der Messe ist der Aussteller beim Standbau an die Genehmigung der WFB GmbH und deren Anweisungen gebunden. Für Stände, welche die Normhöhe von 2,50 m überschreiten, ist eine schriftliche Genehmigung der WFB GmbH erforderlich. Transparente und Firmenschilder dürfen nicht aus dem Stand herausragen. Pflicht ist das Auslegen des Standes mit einem Bodenbelag (Teppich o. ä.) und die Abgrenzung Ihres Standes durch Standbegrenzungswände zu den

Nachbarständen. In der Flächenmiete sind keine Trennwände enthalten. Sie müssen separat bestellt und bezahlt werden.

Der Standaufbau muss spätestens am **24. Mai 2011 um 22:00 Uhr** beendet sein. Zu diesem Zeitpunkt müssen die Stände gereinigt und alle Verpackungsmaterialien beseitigt sein. Ist mit dem Aufbau des Standes am **24. Mai 2011 bis 14:00 Uhr** durch den Aussteller nicht begonnen worden, kann die WFB GmbH anderweitig über den Platz verfügen, ohne dass die Verpflichtung des Ausstellers zur Zahlung der Standmiete aufgehoben wird.

19) Abbau

Der Abbau und Abtransport der vom Aussteller eingebrachten Ausstellungsgüter muss spätestens am **27. Mai 2011 um 14:00 Uhr** abgeschlossen sein.

20) Werbung

Für Werbezwecke steht der gemietete Stand bis zur Höhe von 2,50 m zur Verfügung. Transparente und Firmenschilder dürfen nicht aus dem Stand herausragen.

21) Ausstellerausweise

Die Ausstellerausweise sind gültig für die Zeit vom ersten bis zum letzten Veranstaltungstag. Der Aussteller erhält kostenlos 4 Ausweise für Stände bis 20 m² Gesamtfläche. Je einen zusätzlichen Ausweis pro angefangenen weiteren 10 m² Ausstellungsfläche bis maximal 10 Ausstellerausweise pro Stand insgesamt. Zusätzliche Ausweise werden mit 10,00 EUR pro Stück in Rechnung gestellt.

22) Bildrechte

Anfertigungen von Fotografien, Film-, Video- und Fernsehaufnahmen vom Veranstaltungsgeschehen, von Messteilnehmern und -ständen sowie ausgestellten Exponaten durch den Veranstalter und mit seiner Zustimmung durch die Presse und das Fernsehen sind zulässig und dürfen unentgeltlich in Medienveröffentlichungen und für die messebezogene Eigenwerbung des Veranstalters verwendet werden.

23) Mündliche Vereinbarungen

Änderungen und Ergänzungen der Bedingungen bedürfen der Schriftform. Mündliche Abmachungen müssen, um Gültigkeit zu erlangen, von der WFB GmbH schriftlich bestätigt werden.

Bremen, März 2010